

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У. Д. АЛИЕВА»

*Педагогический факультет*

**Кафедра педагогики и педагогических технологий**

УТВЕРЖДАЮ  
И. о. проректора по УР  
М. Х. Чанкаев  
«30» апреля 2025 г., протокол № 8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

**Ознакомительная практика**

Направление подготовки

**44.04.01 Педагогическое образование**

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

**Дошкольное образование**

Квалификация выпускника

**магистр**

Форма обучения

**заочная**

Год начала подготовки – 2025

(по учебному плану)

Карачаевск, 2025

Составитель: к.п.н., доц. Эркенова А.В.

**Нормативные основания**

Рабочая программа практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №126, образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) подготовки «Дошкольное образование», локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры педагогики и педагогических технологий на 2025-2026 учебный год, протокол №7 от 18.04.2025 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Цель и задачи практики. Тип, способ и форма(-ы) ее проведения.....</b>	<b>4</b>
<i>1.1. Цель практики .....</i>	<i>4</i>
<i>1.2.Задачи практики.....</i>	<i>4</i>
<i>1.3. Типы, способ и форма (-ы) проведения практики .....</i>	<i>4</i>
<b>2. Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....</b>	<b>4</b>
<b>4. Содержание практики.....</b>	<b>6</b>
5. Формы отчетности по практике.....	7
<b>6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....</b>	<b>8</b>
<i>6.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций .....</i>	<i>8</i>
<i>6.2.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....</i>	<i>14</i>
<i>6.3.Шкала оценки отчета о практике и его защиты .....</i>	<i>14</i>
<i>6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.....</i>	<i>15</i>
<b>7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса .....</b>	<b>15</b>
<i>7.1. Основная литература:.....</i>	<i>15</i>
<i>7.2. Дополнительная литература: .....</i>	<i>16</i>
<b>8. Требования к условиям реализации рабочей программы практики .....</b>	<b>16</b>
<i>8.1. Общесистемные требования.....</i>	<i>16</i>
<i>8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики .....</i>	<i>17</i>
<i>8.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения .....</i>	<i>17</i>
<i>8.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы ..</i>	<i>17</i>
<b>9. Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....</b>	<b>18</b>
<b>10. Лист регистрации изменений</b>	

## **1. Цель и задачи практики. Тип, способ и форма(-ы) ее проведения**

### **1.1. Цель практики**

**Цель ознакомительной практики:** формирование у обучающихся устойчивого интереса к выбранной профессии и развитие умений по взаимодействию с участниками образовательного процесса, овладению основами профессиональной этики, способностью к самоорганизации.

### **1.2. Задачи практики**

- изучить условия для организации взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;
- овладеть способами поиска, критического анализа и синтеза информации с применением системного подхода;
- овладеть методами и формами работы в команде для осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде;
- овладеть способами выбора, планирования и проведения учебно-воспитательных занятий в различных формах;
- формирование у студентов целостного представления об особенностях педагогического взаимодействия между педагогом и детьми;
- совершенствование культуры педагогической деятельности.

### **1.3. Типы, способ и форма (-ы) проведения практики**

**Вид практики:** учебная практика

**Тип практики:** ознакомительная практика

**Способ проведения практики:** стационарный.

**Форма аттестации по результатам практики** – зачет с оценкой.

## **2. Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах**

Учебная практика относится к обязательной части и входит в блок Б2 «Практика». Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) «Дошкольное образование».

Ознакомительная практика магистрантов направлена на формирование представлений о педагогической профессии.

Общая трудоемкость ознакомительной практики составляет 3 з.е., 108 часов, проводится во 2 семестре, в соответствии с графиком учебного процесса.

## **3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате освоения ОП ВО магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ОП ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
-----------------	--	-----------------------------------	---

УК-6	<p>способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК.М-6.1 оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует</p> <p>УК.М-6.2 определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки</p> <p>УК.М-6.3 выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков</p> <p>УК.М-6.4 выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития</p>	<p><b>Знать:</b> способы совершенствования собственной профессиональной деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать свои ресурсы и их пределы; развивать профессиональные компетенции и социальные навыки</p> <p><b>Владеть:</b> навыками выстраивания гибкой профессиональной траектории с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития</p>
ОПК-1	<p>способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК.М-1.1 Анализирует и использует нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности</p> <p>ОПК.М-1.2 Применяет методы и технологии личностного развития, разрабатывает программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования</p> <p>ОПК.М-1.3 Осуществляет профессиональное взаимодействие с участниками образовательных отношений в соответствии с нормами профессиональной этики</p>	<p><b>Знать:</b> нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования</p> <p><b>Владеть:</b> навыками профессионального взаимодействия с участниками образовательных отношений в соответствии с нормами профессиональной этики</p>
ОПК-2	<p>способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p>	<p>ОПК.М-2.1 Определяет основные принципы, методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся</p> <p>ОПК.М-2.2 Проектирует основные и дополнительные образовательные программы с учетом планируемых образовательных результатов; отбирает и структурирует содержание основных и дополнительных образовательных программ</p> <p>ОПК.М-2.3 Разрабатывает научно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных образовательных про-</p>	<p><b>Знать:</b> основные принципы, методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся</p> <p><b>Уметь:</b> проектировать основные и дополнительные образовательные программы с учетом планируемых образовательных результатов</p> <p><b>Владеть:</b> навыками разработки научно-методического обеспечения реализации основных и дополнительных образова-</p>

		грамм	тельных программ
ОПК-3	способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	<p>ОПК.М-3.1 Систематизирует, обобщает и использует отечественный и зарубежный опыт организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся</p> <p>ОПК.М-3.2 Планирует и осуществляет учебный процесс в соответствии с основной образовательной программой, отбирает различные виды учебных задач и организует их решение в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся</p> <p>ОПК.М-3.3 Разрабатывает и реализует собственные (авторские) методические приемы обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК.М-3.4 Самостоятельно проводит анализ и оценку эффективности достижения поставленной цели в организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p><b>Знать:</b> отечественный и зарубежный опыт организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> <p><b>Уметь:</b> планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной образовательной программой, отбирать различные виды учебных задач и организовывать их решение в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся</p> <p><b>Владеть:</b> навыками проведения анализа и оценки эффективности достижения поставленной цели в организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>
ПК-1	способен планировать и проводить занятия в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	<p>ПК.М-1.1. Проектирует занятия в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования</p> <p>ПК.М-1.2. Осуществляет анализ качества и эффективности организации образовательного процесса</p> <p>ПК.М-1.3. Осуществляет отбор методов и процедур контроля и оценки достижений результатов обучения, воспитания и развития воспитанников</p>	<p><b>Знать:</b> федеральные государственные образовательные стандарты</p> <p><b>Уметь:</b> проектировать занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p> <p><b>Владеть:</b> навыками анализа и самоанализа качества и эффективности организации образовательного процесса</p>

#### 4. Содержание практики

Содержательный поэтапный план прохождения практики включает в себя:

№	Разделы (этапы)	Вид работ
---	-----------------	-----------

п/п	практики	
1.	Подготовительный этап	Ознакомление студентов с целями и задачами практики, программой, отчетной документацией; знакомство студентов с руководителями практики.
2.	Основной этап	Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность образовательной организации, педагогов, режима работы образовательных организаций, Устава образовательной организации, инструкции по технике безопасности. Изучение системы планирования учебно-воспитательной работы образовательной организации, деятельности руководителя, педагогического и вспомогательного персонала. Выполнение заданий организационного и творческого характера: составление отдельных видов учебно-воспитательной работы; создание обучающих презентаций и т.д.
3.	Заключительный этап	Анализ результатов практики. Подготовка и оформление отчетной документации, представление творческого отчета о прохождении практики. Итоговая конференция предполагает: 1. Выступление руководителя ознакомительной практики с общим анализом итогов практики студентов. Данное выступление должно включать: общий анализ отчетов студентов; проблемы, имевшие место в процессе практики (методические, педагогические, психологические, организационные и др.). 2. Выступления студентов-практикантов с отчетами о проделанной работе. 3. Подведение итогов по практике.

## 5. Формы отчетности по практике

Форма промежуточного контроля – зачет с оценкой.

Структура отчетной документации магистранта по педагогической практике:

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Дневник (Приложение 2).
3. Отчет магистранта (Приложение 3)
4. Аттестационный лист(Приложение 4).
5. Характеристика на практиканта(Приложение 5).

Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке с титульным листом.

Подведение итогов педагогической практики осуществляется на итоговой конференции, в которой принимают участие магистранты и руководители практики. Участие в итоговой конференции является обязательным этапом прохождения практики.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета, характеристики на магистранта руководителя профильной организации и отзыва руководителя практики. По итогам положительной аттестации магистранту выставляется оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») по 5-балльной шкале в ведомость и зачетную книжку.

Деятельность магистрантов-практикантов оценивается с учетом эффективности самостоятельной работы, творческого подхода к выполнению программы практики, уровня аналитической и рефлексивной деятельности, качества и своевременности сдачи отчетной документации, трудовой дисциплины, участия в итоговой конференции.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации студентов.

Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида при отсутствии уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики какого-либо вида, считаются имеющими академическую задолженность.

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

### 6.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивания			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
<b>УК-6</b>					
Базовый	<b>Знать:</b> способы совершенствования собственной профессиональной деятельности	Не знает способы совершенствования собственной профессиональной деятельности	В целом знает способы совершенствования собственной профессиональной деятельности	Знает способы совершенствования собственной профессиональной деятельности	
	<b>Уметь:</b> оценивать свои ресурсы и их пределы; развивать профессиональные компетенции и социальные навыки	Не умеет оценивать свои ресурсы и их пределы; развивать профессиональные компетенции и социальные навыки	В целом умеет оценивать свои ресурсы и их пределы; развивать профессиональные компетенции и социальные навыки	Умеет оценивать свои ресурсы и их пределы; развивать профессиональные компетенции и социальные навыки	
	<b>Владеть:</b> навыками выстраивания гибкой профессиональной траектории с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	Не владеет навыками выстраивания гибкой профессиональной траектории с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	В целом владеет навыками выстраивания гибкой профессиональной траектории с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	Владеет навыками выстраивания гибкой профессиональной траектории с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	
Повышенный	<b>Знать:</b> способы совершенствования собственной профессиональной деятельности				В полном объеме знает способы совершенствования собственной профессиональной деятельности

<p><b>Уметь:</b> оценивать свои ресурсы и их пределы; развивать профессиональные компетенции и социальные навыки</p>				<p>В полном объеме умеет оценивать свои ресурсы и их пределы; развивать профессиональные компетенции и социальные навыки</p>
<p><b>Владеть:</b> навыками выстраивания гибкой профессиональной траектории с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития</p>				<p>В полном объеме владеет навыками выстраивания гибкой профессиональной траектории с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития</p>

### ОПК-1

<p>Базовый</p>	<p><b>Знать:</b> нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности</p>	<p>Не знает нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности</p>	<p>В целом знает нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности</p>	<p>Знает нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности</p>	
	<p><b>Уметь:</b> разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования</p>	<p>Не умеет разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования</p>	<p>В целом умеет разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования</p>	<p>Умеет разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования</p>	
	<p><b>Владеть:</b> навыками профессионального взаимодействия с участниками образовательных отношений в соответствии с нормами профессиональной этики</p>	<p>Не владеет навыками профессионального взаимодействия с участниками образовательных отношений в соответствии с нормами профессиональной этики</p>	<p>В целом владеет навыками профессионального взаимодействия с участниками образовательных отношений в соответствии с нормами профессиональной этики</p>	<p>Владеет навыками профессионального взаимодействия с участниками образовательных отношений в соответствии с нормами профессиональной этики</p>	

Повышенный	<b>Знать:</b> нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности				В полном объеме знает нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности
	<b>Уметь:</b> разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования				В полном объеме умеет разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования
	<b>Владеть:</b> навыками профессионального взаимодействия с участниками образовательных отношений в соответствии с нормами профессиональной этики				В полном объеме владеет навыками профессионального взаимодействия с участниками образовательных отношений в соответствии с нормами профессиональной этики

### ОПК-2

Базовый	<b>Знать:</b> основные принципы, методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся	Не знает основные принципы, методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся	В целом знает основные принципы, методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся	Знает основные принципы, методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся	
	<b>Уметь:</b> проектировать основные и дополнительные образовательные программы с учетом планируемых образовательных результатов	Не умеет проектировать основные и дополнительные образовательные программы с учетом планируемых образовательных результатов	В целом умеет проектировать основные и дополнительные образовательные программы с учетом планируемых образовательных результатов	Умеет проектировать основные и дополнительные образовательные программы с учетом планируемых образовательных результатов	
	<b>Владеть:</b> навыками разработки научно-	Не владеет навыками разработки научно-	В целом владеет навыками разработки научно-	Владеет навыками разработки научно-	

	методического обеспечения реализации основных и дополнительных образовательных программ	методического обеспечения реализации основных и дополнительных образовательных программ	методического обеспечения реализации основных и дополнительных образовательных программ	
Повышенный	<b>Знать:</b> основные принципы, методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся			В полном объеме знает основные принципы, методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся
	<b>Уметь:</b> проектировать основные и дополнительные образовательные программы с учетом планируемых образовательных результатов			В полном объеме умеет проектировать основные и дополнительные образовательные программы с учетом планируемых образовательных результатов
	<b>Владеть:</b> навыками разработки научно-методического обеспечения реализации основных и дополнительных образовательных программ			В полном объеме владеет навыками разработки научно-методического обеспечения реализации основных и дополнительных образовательных программ

ОПК-3



граммой, отбирать различные виды учебных задач и организовывать их решение в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся				зовательной программой, отбирать различные виды учебных задач и организовывать их решение в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся
<b>Владеть:</b> навыками проведения анализа и оценки эффективности достижения поставленной цели в организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями				В полном объеме владеет навыками проведения анализа и оценки эффективности достижения поставленной цели в организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

#### ПК-1

Базовый	<b>Знать:</b> федеральные государственные образовательные стандарты	Не знает федеральные государственные образовательные стандарты	В целом знает федеральные государственные образовательные стандарты	Знает федеральные государственные образовательные стандарты	
	<b>Уметь:</b> проектировать занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Не умеет проектировать занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	В целом умеет проектировать занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Умеет проектировать занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	
	<b>Владеть:</b> навыками анализа и самоанализа качества и эффективности организации образовательного процесса	Не владеет навыками анализа и самоанализа качества и эффективности организации образовательного процесса	В целом владеет навыками анализа и самоанализа качества и эффективности организации образовательного процесса	Владеет навыками анализа и самоанализа качества и эффективности организации образовательного процесса	

Повышенный	<b>Знать:</b> федеральные государственные образовательные стандарты			В полном объеме знает федеральные государственные образовательные стандарты
	<b>Уметь:</b> проектировать занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов			В полном объеме умеет проектировать занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
	<b>Владеть:</b> навыками анализа и самоанализа качества и эффективности организации образовательного процесса			В полном объеме владеет навыками анализа и самоанализа качества и эффективности организации образовательного процесса

**6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы используются следующие типовые задания:

1. Изучение интернет-сайтов образовательных организаций.
2. Анализ нормативно-правовой документации образовательных организаций.
3. Изучение Устава образовательной организации, инструкции по технике безопасности.
4. Изучение режима работы образовательных организаций.
5. Представление презентаций, проектов, докладов.
6. Анализ системы планирования учебно-воспитательной работы образовательной организации.
7. Примерный план учебно-воспитательной работы образовательной организации.
8. Анализ деятельности руководителя, педагогического и вспомогательного персонала.
9. Выполнение заданий организационного и творческого характера.
10. Изучение работы методических объединений образовательных учреждений.
11. Изучение опыта ведущих педагогов организации.
12. Анализ работы учреждений дополнительного образования.

**6.3. Шкала оценки отчета о практике и его защиты**

Оценивание	Требования
------------	------------

«Отлично» компетенции освоены полностью	Ставится магистранту, полностью выполнившему предусмотренные программой практики задания.
«Хорошо» компетенции в основном освоены	Заслуживает магистрант, полностью выполнивший программу практики; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач занятия, структурирования материала и подбора методов; умеющий устанавливать необходимые в профессиональной деятельности отношения.
«Удовлетворительно» компетенции освоены частично	Заслуживает магистрант, полностью выполнивший программу практики; использующий ограниченный перечень методических приемов; испытывающий трудности в подготовке и оформлении методических материалов, допускающий незначительные нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей.
«Неудовлетворительно» компетенции не освоены	Получает магистрант, не полностью или некачественно выполнивший программу практики; допускающий существенные сбои в решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий умения взаимодействовать с участниками образовательного процесса

#### ***6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций***

На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций. Предлагаемые обучающемуся задания позволяют проверить компетенции: УК-6; ОПК-1; ОПК-2;ОПК-3; ПК-1.

При проверке заданий оцениваются: выполненный объем заданий; системность; содержательность; логика изложения.

При проверке отчетов оценивается: полнота, содержательность.

При защите отчета оцениваются: правильность и точность языкового оформления; своевременность предоставления.

### **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса**

#### **7.1. Основная литература:**

1. Околелов, О. П. Педагогика высшей школы : учебник / О.П. Околелов. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 187 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/19449. - ISBN 978-5-16-011924-3. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.ru/catalog/product/1900992>

2. Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие / Ф. В. Шарипов. - Москва : Логос, 2020. - 448 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-587-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1213106>

3. Самойлов, В. Д. Педагогика и психология высшей школы : учебник / В. Д. Самойлов. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. - 248 с. - ISBN 978-5-9729-0719-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1836205>

4. Пионова, Р. С. Педагогика высшей школы /Р. С. Пионова. - Минск : Вышэйшая школа, 2005. - 303 с. - ISBN 985-06-1044-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/509729>

### **7.2. Дополнительная литература:**

1. Смирнов, С. Д. Психология и педагогика для преподавателей высшей школы : монография / С. Д. Смирнов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : МГТУ им. Баумана, 2014. - 422 с. - (Педагогика в техническом университете). - ISBN 978-5-7038-3948-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2034638>
2. Симонов, В. П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров : учебное пособие / В.П. Симонов. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2024. — 320 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - ISBN 978-5-9558-0336-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2076010>

## **8. Требования к условиям реализации рабочей программы практики**

### **8.1. Общесистемные требования**

*Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»*

<http://kchgu.ru>- адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru>- электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

*Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)*

<b>Учебный год</b>	<b>Наименование документа с указанием реквизитов</b>	<b>Срок действия документа</b>
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 249 эбс от 14.05.2025 г. Электронный адрес: <a href="https://znanium.com">https://znanium.com</a>	от 14.05.2025г. до 14.05.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>	от 11.02.2025г. до 11.02.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: <a href="http://lib.kchgu.ru">http://lib.kchgu.ru</a>	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: <a href="http://tusneb.ru">http://tusneb.ru</a>	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Электронный ресурс Polpred.comОбзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: <a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a>	Бессрочный

## ***8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики***

Для проведения ознакомительной практики кафедра и факультет оснащены техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики: аудио- и видеозаписывающей и воспроизводящей аппаратурой, портативными и стационарными компьютерами с периферией (принтерами, сканерами), программным обеспечением, расходными материалами, канцелярскими принадлежностями, средствами связи.

Для проведения практики факультет располагает следующими аудиториями, закрепленными за педагогическим факультетом:

369200, Карабаево-Черкесская Республика, г. Карабаевск, ул. Ленина, 29. Учебный корпус №4, ауд. 214	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий по практикам.</p> <p>Специализированная мебель: столы ученические, стулья.</p> <p>Технические средства обучения: Персональный компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, экран, проектор, учебно-наглядные пособия (в электронном виде).</p> <p>Учебно-методическая и научная литература по педагогике и падтехнологиям.</p>
---	---

## ***8.3. Необходимый комплекс лицензионного программного обеспечения***

При проведении ознакомительной практики используется следующее программное обеспечение и информационные справочные системы:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- CalculateLinux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.
- Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Срок действия лицензии с 27.02.2025г. по 07.03.2027г.

## ***8.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы***

### **Современные профессиональные базы данных**

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevier <http://www.scopus.com/search/form.uri&display=basic>.

### **Информационные справочные системы**

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.
5. Информационная система «Информио».

## **9. Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) Университетом организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода, устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся этой категории могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

### **9.1. Определение места практики.**

Выбор места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда; особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. При необходимости создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Минтруда России от 19.11.2013 N 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности».

Обучающиеся могут проходить практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях КЧГУ.

### **9.2. Особенности содержания практики**

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от Университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

### **9.3. Особенности организации трудовой деятельности обучающихся.**

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории, снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

#### 9.4. Особенности руководства практикой.

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от Университета и профильной организации;

- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников организации. Ассистенты/ волонтеры оказывают обучающимся необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями.

#### 9.5. Особенности учебно-методического обеспечения практики.

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

#### 9.6. Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешается присутствие и помощь ассистентов и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

### 10. Лист регистрации изменений

Изменение	Дата и номер ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола учебного совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений

## **Приложение 1**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕ-  
ЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д.  
АЛИЕВА»

Педагогический факультет

Кафедра педагогики и педагогических технологий

### **ОТЧЕТ по учебной практике Ознакомительная практика**

Выполнил: студент ...группы очной (за-  
очной) формы обучения, направления  
подготовки «», направленность (про-  
филь) «»

ФИО

Руководитель практики:

ФИО

Карачаевск 20..

## Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФГБОУ ВО «КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
У. Д. АЛИЕВА»  
**Педагогический факультет**  
(Наименование структурного подразделения)

### ДНЕВНИК ПРАКТИКИ Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки	
Направленность (профиль)	
Наименование структурного подразделения (кафедра / отделение)	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики (выездная/стационарная)	
Форма проведения практики (непрерывно/дискретно)	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	
Реквизиты договора с профильной организацией о прохождении практики	

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ Учебная практика (ознакомительная) Вид, тип практики

(ФИО)

Курс... , группа.. , форма обучения....,  
Направление подготовки - 44.04.01 «.....»,  
направленность (профиль) подготовки «.....»  
Место прохождения.....  
Дата « » по « » 20..г.

№	Перечень индивидуальных заданий	Форма отчетной документации
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Обучающийся

---

/Подпись/

/Расшифровка подписи/

Руководитель практики от Университета

\_\_\_\_\_ (Подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

«» 202 г.

Руководитель практики от Профильной организации

\_\_\_\_\_ (Подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

«» 202 г.

## **СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

### Учебная практика (ознакомительная)

Вид, тип практики

Обучающий(-ая)ся

(ФИО)

Курс\_, группа , форма обучения,

Направление подготовки - 44.04.01 «»,

направленность (профиль) подготовки «»

Место прохождения

Сроки: с «» по «» 202 г.

№	Этапы практики	Сроки выполн.	Виды деятельности обучающегося	Отметка о выпол.
1	Организационный			
2	Основной			
	Заключительный			

Обучающийся

---

/Подпись/

/Расшифровка подписи/

Руководитель практики от Университета

\_\_\_\_\_ «» \_\_\_\_ 202 г.

Руководитель практики от Профильной организации

\_\_\_\_\_ «» 202 г.  
(Подпись) (ФИО)

## Приложение 3

## ОТЧЕТ ПО ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ

Обучающийся \_\_\_\_\_ «» \_\_\_\_ 202 г.  
(Подпись) (ФИО)

Руководитель практики от Университета

\_\_\_\_\_ «» 202 г.  
(Подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Руководитель практики от Профильной организации

\_\_\_\_\_ «» \_\_\_\_ 202 г.  
(Подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

## Приложение 4

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ

Практикант.....  
 Специальность.....  
 Продолжительность практики.....  
 Организация.....  
 В ходе практики по профилю специальности практикант(ка) освоил(а) профессиональные компетенции:.....

Виды и объем работ, выполненных во время практики		
Вид деятельности	Содержание деятельности	Качество выполнения работ

Приобретенный практический опыт:

-  
 -  
 -

Руководитель практики от Университета

\_\_\_\_\_ «» 202 г.  
 (Подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Руководитель практики от Профильной организации

\_\_\_\_\_ «» 202 г.  
 (Подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

## Приложение 5

### ХАРАКТЕРИСТИКА НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, СОДЕРЖАЩАЯ СВЕДЕНИЯ ОБ УРОВНЕ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студента (ки) \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество

№ п/п	Критерии оценки	Оценка руководи- теля (по 5-балльной шкале)	Компетенции
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
	ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА		

Комментарии к оценкам:

Руководитель практики от Университета

\_\_\_\_\_  
(Подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ «» 202 г.

Руководитель практики от Профильной организации

\_\_\_\_\_  
(Подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ «» 202 г.

